**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТАЛЬМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

*очередной четвертой сессии*

18.11.2015 №17

с. Тальменка

Об утверждении Положения

«О бюджетном устройстве и

бюджетном процессе в Тальменском сельсовете»

В связи с изменениями в законодательстве, в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", согласно Бюджетному Кодексу Российской Федерации, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Тальменском сельсовете Совет депутатов Тальменского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе в Тальменском сельсовете Искитимского района Новосибирской области» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Положение, утвержденное решением сессии Совета депутатов Тальменского сельсовета №75 от 03.02.2012

3. Опубликовать данное решение на сайте администрации Тальменского сельсовета.

4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Тальменского сельсовета А.А.Койнов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ТАЛЬМЕНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. Общие положения

**Статья 1. Предмет правового регулирования**

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения в Тальменском сельсовете, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Тальменского сельсовета (далее – бюджет), исполнения бюджета сельсовета, управления муниципальным долгом Тальменского сельсовета, осуществления контроля за исполнением бюджета сельсовета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета сельсовета, а также определяет состав участников бюджетного процесса Тальменского сельсовета и их бюджетные полномочия.

**Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в Тальменском сельсовете**

1. Правовую основу бюджетного процесса в Тальменском сельсовете составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, бюджетное законодательство Новосибирской области и нормативные правовые акты Новосибирской области, Устав Тальменского сельсовета, настоящее положение и иные нормативные правовые акты Тальменского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Нормативные правовые акты Тальменского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному и областному законодательству и настоящему решению. В случае противоречия настоящему Положению иных нормативных правовых актов Тальменского сельсовета в части бюджетных правоотношений применяется настоящее Положение.

Глава 2. Полномочия участников бюджетного процесса в Тальменском сельсовете

**Статья 3. Участники бюджетного процесса в Тальменском сельсовете**

1. Участниками бюджетного процесса в Тальменском сельсовете являются:

1) Совет депутатов Тальменского сельсовета;

2) Глава Тальменского сельсовета;

3) администрация Тальменского сельсовета;

4) главные распорядители бюджета сельсовета;

5) получатели средств бюджета сельсовета;

6) главные администраторы доходов бюджета сельсовета

7) главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельсовета.

8) ревизионная комиссия.

2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса Тальменского сельсовета определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Тальменского сельсовета, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 4. Бюджетные полномочия Главы Тальменского сельсовета**

К бюджетным полномочиям Главы Тальменского сельсовета:

1) внесение на рассмотрение Совета депутатов Тальменского сельсовета решений о бюджете сельсовета, об исполнении бюджета сельсовета, о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета;

2) утверждение сводной бюджетной росписи бюджета сельсовета;

3) утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств;

4) внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельсовета;

5) внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств.

**Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов Тальменского сельсовета**

1. К бюджетным полномочиям Совета депутатов Тальменского сельсовета относятся:

1) установление порядка рассмотрения проекта бюджета сельсовета, утверждения бюджета сельсовета, осуществления контроля за его исполнением;

2) рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета, принятие решения о бюджете сельсовета, об утверждении отчета об исполнении бюджета сельсовета;

3) рассмотрение прогноза основных характеристик бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза бюджета сельсовета на очередной финансовый год, основных направлений бюджетной и налоговой политики Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период; рассмотрение проекта бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

4) проведение публичных слушаний по проекту бюджета сельсовета и годовому отчету об исполнении бюджета сельсовета;

5) рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета сельсовета, принятие решения о его утверждении;

6) осуществление контроля за исполнением бюджета сельсовета;

7) установление налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам, порядка и сроков уплаты местных налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) установление расходных обязательств Тальменского сельсовета;

9) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов Тальменского сельсовета по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

10) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тальменского сельсовета.

**Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Тальменского сельсовета**

К бюджетным полномочиям администрации Тальменского сельсовета относятся:

1) рассмотрение и утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики Тальменского сельсовета;

2) установление порядка и сроков разработки прогноза социально-экономического развития Тальменского сельсовета, плана социально-экономического развития Тальменского сельсовета, основных характеристик прогноза бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год, проекта бюджета сельсовета, а также порядка подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов Тальменского сельсовета одновременно с проектом бюджета сельсовета;

3) рассмотрение и одобрение прогноза социально-экономического развития Тальменского сельсовета, прогноза основных характеристик бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год;

4) обеспечение составления проекта бюджета сельсовета, прогноза основных характеристик бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год;

5) рассмотрение проекта бюджета сельсовета;

6) обеспечение исполнения бюджета сельсовета;

7) осуществление контроля за исполнением бюджета сельсовета;

8) обеспечение составления бюджетной отчетности;

9) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства Тальменского сельсовета;

10) установление порядка ведения реестра расходных обязательств Тальменского сельсовета;

11) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Тальменского сельсовета;

12) заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий Тальменского сельсовета, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии;

13) предоставление муниципальных гарантий Тальменского сельсовета;

14) принятие нормативных правовых актов о списании с муниципального долга Тальменского сельсовета долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, в соответствии с бюджетным законодательством;

15) установление порядка разработки, утверждения и реализации долгосрочных и муниципальных целевых программ;

16) утверждение порядков финансирования мероприятий, предусмотренных долгосрочными и муниципальными целевыми программами;

17) установление порядка формирования муниципального задания;

18) установление порядка определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

19) установление порядка определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;

20) установление порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

21) установление порядка финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий за счет средств бюджета сельсовета;

22) представление в Совет депутатов Тальменского сельсовета отчета и иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельсовета;

23) утверждение отчета об исполнении бюджета сельсовета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

24) принятие решений по использованию бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Тальменского сельсовета;

25) обеспечение опубликования ежеквартальных сведений о ходе исполнения бюджета сельсовета;

26) рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета сельсовета;

27) принятие решений о списании сумм задолженности по бюджетным кредитам;

28) установление порядка проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

29) установление порядка определения объема субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, объема субсидии на иные цели;

30) установление порядка заключения соглашений с муниципальным учреждением о предоставлении субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, соглашения о предоставлении субсидии на иные цели;

31) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами Тальменского сельсовета.

**Статья 7. Бюджетные полномочия финансового органа**

К бюджетным полномочиям финансового органа относятся:

1) принятие в пределах своей компетенции нормативных правовых актов, направленных на реализацию федеральных законов и законов Новосибирской области, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) разработка и представление в администрацию Тальменского сельсовета основных направлений бюджетной и налоговой политики Тальменского сельсовета;

3) составление проекта бюджета сельсовета, представление его в администрацию Тальменского сельсовета;

4) разработка и представление в администрацию Тальменского сельсовета прогноза основных характеристик бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год;

5) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельсовета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

6) установление порядка составления и ведения кассового плана бюджета сельсовета;

7) установление при организации исполнения бюджета по расходам случаев и порядка утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

8) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельсовета;

9) управление средствами на едином счете бюджета сельсовета;

10) установление порядка открытия и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельсовета, лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений Тальменского сельсовета, открываемых в финансовом органе;

11) ведение реестра расходных обязательств Тальменского сельсовета в порядке, установленном администрацией Тальменского сельсовета;

12) установление порядка составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов главных распорядителей средств бюджета сельсовета, главных администраторов доходов бюджета сельсовета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

13) требование от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств бюджета сельсовета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета сельсовета;

14) разработка программы муниципальных заимствований Тальменского сельсовета, условий выпуска и размещения муниципальных займов Тальменского сельсовета;

15) осуществление от имени Тальменского сельсовета муниципальных заимствований;

16) разработка программы муниципальных гарантий Тальменского сельсовета;

17) управление муниципальным долгом Тальменского сельсовета и муниципальными финансовыми активами;

18) осуществление финансового контроля в отношении муниципальных учреждений Тальменского сельсовета;

19 осуществление финансового контроля за исполнением бюджета сельсовета, а также проведение проверок местных бюджетов - получателей межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета;

20) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Тальменского сельсовета;

21) установление порядка осуществления оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при принятии решения о предоставлении бюджетного кредита;

22) принятие решений о заключении мировых соглашений с установлением условий урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед Тальменским сельсоветом ;

23) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами Тальменского сельсовета.

**Статья 8. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств**

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;

11) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) несет от имени Тальменского сельсовета субсидиарную ответственность по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель средств бюджета сельсовета выступает в суде соответственно от имени Тальменского сельсовета в качестве представителя ответчика по искам к Тальменскому сельсовету:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц органов местного самоуправления, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

**Глава 3. Составление проекта бюджета Тальменского сельсовета.**

Статья 9. Общие положения

1. Проект бюджета сельсовета разрабатывается и утверждается в форме Решения Совета депутатов Тальменского сельсовета сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета сельсовета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета сельсовета.

3. Составление проекта бюджета сельсовета начинается не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

4. Порядок и сроки составления проекта бюджета сельсовета, а также порядок подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов Тальменского сельсовета одновременно с проектом бюджета сельсовета, устанавливаются администрацией Тальменского сельсовета в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115681;fld=134) Российской Федерации, настоящим Положением.

5. Непосредственное составление проекта бюджета сельсовета осуществляет финансовый орган.

**Статья 10. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета сельсовета**

1. Составление проекта бюджета сельсовета основывается на Бюджетном послании Президента Российской Федерации, прогнозе социально-экономического развития Тальменского сельсовета , основных направлениях бюджетной и налоговой политики Тальменского сельсовета.

2. К сведениям, необходимым для составления проекта бюджета сельсовета, относятся:

1) расчеты администраторов доходов по прогнозируемым объемам поступлений в бюджет сельсовета;

2) прогнозируемые объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) предварительные итоги социально-экономического развития Тальменского сельсовета в текущем финансовом году;

4) реестр расходных обязательств Тальменского сельсовета;

5) ожидаемое исполнение бюджета Тальменского сельсовета в текущем финансовом году;

6) прогноз основных характеристик бюджета района на очередной финансовый год и плановый период и прогноз бюджета сельсовета на очередной финансовый год;

7) планируемые объемы (изменение объемов) бюджетных ассигнований бюджета сельсовета, распределяемые главными распорядителями средств бюджета сельсовета по кодам классификации расходов бюджетов и классификации операций сектора государственного управления;

8) долгосрочные и муниципальные целевые программы;

9) иные сведения в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 11. Прогнозирование доходов бюджета сельсовета**

1. Доходы бюджета сельсовета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Тальменского сельсовета в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете сельсовета в Совет депутатов Тальменского сельсовета законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов Тальменского сельсовета устанавливающих неналоговые доходы бюджета сельсовета.

2. Нормативные правовые акты Совета депутатов Тальменского сельсовета, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета депутатов Тальменского сельсовета о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов Тальменского сельсовета проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета сельсовета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета депутатов Тальменского сельсовета не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

**Статья 12. Реестр расходных обязательств Тальменского сельсовета**

1. Под реестром расходных обязательств Тальменского сельсовета понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) нормативных правовых актов Тальменского сельсовета обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) нормативных правовых актов Тальменского сельсовета с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств Тальменского сельсовета.

2. Реестр расходных обязательств Тальменского сельсовета ведется в порядке, установленном администрацией Тальменского сельсовета.

**Статья 13. Ожидаемое исполнение бюджета Тальменского сельсовета**

Оценка ожидаемого исполнения бюджета Тальменского сельсовета проводится по материалам отчетов о его исполнении в текущем финансовом году и отражает:

1) доходы по группам классификации доходов;

2) расходы по разделам классификации расходов.

**Статья 14. Прогноз основных характеристик бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, и прогноз бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год**

1. Прогноз основных характеристик бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период содержит:

1) прогноз общего объема доходов бюджета Тальменского сельсовета;

2) прогноз общего объема расходов бюджета Тальменского сельсовета;

3) прогноз дефицита (профицита) бюджета Тальменского сельсовета.

2. Прогноз бюджета Тальменского сельсовета содержит:

1) прогноз доходов по статьям налоговых доходов, по подгруппам неналоговых доходов, по статьям безвозмездных поступлений в соответствии с классификацией доходов бюджетов;

2) прогноз расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.

**Статья 15. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 16. Долгосрочные и муниципальные целевые программы**

1. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных и муниципальных целевых программ включается в проект решения о бюджете сельсовета по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета.

2. Долгосрочные и муниципальные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года и планового периода, подлежат утверждению не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете сельсовета в Совет депутатов Тальменского сельсовета.

3. Изменения долгосрочных и муниципальных целевых программ, связанные с изменением объемов их финансирования с очередного финансового года либо в текущем финансовом году, подлежат утверждению до дня внесения проекта решения о бюджете сельсовета либо проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета в Совет депутатов Тальменского сельсовета

**Статья 17. Состав проекта решения о бюджете**

1. В составе проекта решения о бюджете сельсовета должны содержаться следующие показатели (при их наличии):

1) основные характеристики бюджета сельсовета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета сельсовета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

2) объем безвозмездных поступлений, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

4) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода;

5) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельсовета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода, в том числе с распределением по формам межбюджетных трансфертов;

6) верхний предел муниципального долга Тальменского сельсовета по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Тальменского сельсовета;

7) предельный объем муниципального долга Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

8) лимиты предоставления бюджетных кредитов из бюджета сельсовета на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, в очередном финансовом году и каждом году планового периода.

2. В состав проекта решения о бюджете включаются следующие приложения:

1. «Перечень главных администраторов доходов местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде»:

а) Таблица 1 «Перечень главных администраторов доходов местного бюджета, за исключением безвозмездных поступлений»;

б) Таблица 2 «Перечень главных администраторов безвозмездных поступлений».

1. «Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде»;

3) Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации:

а) таблица 1 «Не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части налоговых и неналоговых доходов»;

б) «Не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в части безвозмездных поступлений»

4) «Распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов»;

5)«Ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период»;

1. «Перечень долгосрочных и муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию из местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде» по кодам классификации расходов бюджета;
2. «Источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период»;
3. «Программа муниципальных внутренних заимствований Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период»;
4. «Программа муниципальных гарантий Тальменского сельсовета в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»;

3. В состав проекта решения о бюджете могут быть включены иные текстовые статьи и приложения.

Глава 4. Рассмотрение проекта решения о бюджете Тальменского сельсовета и утверждение решения о бюджете Тальменского сельсовета.

**Статья 18. Внесение проекта решения о бюджете сельсовета на рассмотрение в Совет депутатов Тальменского сельсовета**

1. Глава Тальменского сельсовета вносит на рассмотрение Совета депутатов Тальменского сельсовета проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года в составе, определенном статьей 17 настоящего Положения, и с документами и материалами, установленными в части 2 настоящей статьи.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета должны быть представлены следующие документы и материалы:

основные направления бюджетной и налоговой политики Тальменского сельсовета;

предварительные итоги социально-экономического развития Тальменского сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Тальменского сельсовета за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Тальменского сельсовета;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;

пояснительная записка к проекту бюджета;

верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

оценка ожидаемого исполнения бюджета Тальменского сельсовета на текущий финансовый год;

информация о кредиторской задолженности бюджета сельсовета на первое число месяца, в котором вносится проект решения о бюджете сельсовета, по главным распорядителям бюджетных средств;

информация о предоставленных и погашенных бюджетных кредитах за истекший период текущего финансового года;

иные документы и материалы.

**Статья 19. Порядок работы над проектом решения о бюджете в Совете депутатов Тальменского сельсовета**

1. Совет депутатов Тальменского сельсовета рассматривает решение о бюджете вместе с документами и материалами, указанными в части 2 статьи 18 настоящего Положения.

2. В случае соответствия состава представленных документов и материалов требованиям статей 17, 18 настоящего Положения Председатель Совета депутатов Тальменского сельсовета:

1) принимает решение о дате, времени и месте проведения публичных слушаний по проекту бюджета сельсовета и направляет данное решение вместе с проектом решения о бюджете для официального опубликования;

2) направляет проект решения о бюджете с документами и материалами, предусмотренными статьей 18 настоящего Положения в постоянные комиссии Совета депутатов Тальменского сельсовета для рассмотрения Совета депутатов, для внесения замечаний и предложений, для подготовки заключения, для изучения в объеме, предусмотренном статьей 17 настоящего Положения.

**Статья 20. Публичные слушания по проекту решения о бюджете**

1. По проекту решения о бюджете проводятся публичные слушания. Заинтересованные лица в течение пяти дней после опубликования решения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний направляют в Совет депутатов Тальменского сельсовета заявки на участие в публичных слушаниях и свои предложения и замечания к проекту решения о бюджете.

2. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель комиссии по бюджету, финансовой и налоговой политике, который ведет публичные слушания, информирует участников о поступивших предложениях и замечаниях по проекту бюджета района, устанавливает порядок выступления и обсуждения рассматриваемых вопросов.

3. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения. Рекомендации подлежат рассмотрению комиссии по бюджету, финансовой и налоговой политике при рассмотрении проекта решения о бюджете.

**Статья 21. Рассмотрение проекта решения о бюджете**

1. В течение 30 рабочих дней со дня опубликования в печати проекта решения о бюджете Тальменского сельсовета Совет депутатов обсуждает и готовит его для рассмотрения и утверждения.

1). В течение 5 дней со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Совет депутатов Тальменского сельсовета председатель Совета депутатов Тальменского сельсовета направляет его в ревизионную комиссию для проведения экспертизы.

2. Ревизионная комиссия в течение 10 дней подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение ревизионной комиссии учитывается при подготовке депутатами Совета депутатов Тальменского сельсовета поправок к проекту решения о бюджете Тальменского сельсовета.

3. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год с заключением ревизионной комиссии направляется на рассмотрение в комиссии, а также депутатам представительного органа местного самоуправления.

4. При рассмотрении проекта решения о бюджете обсуждаются план социально-экономического развития Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной и налоговой политики Тальменского сельсовета на среднесрочную перспективу, прогноз основных характеристик бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, источники покрытия дефицита бюджета сельсовета, а также утверждаются основные характеристики бюджета сельсовета, к которым относятся:

1. прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета сельсовета;
2. приложение к решению о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
3. общий объем расходов бюджета сельсовета в очередном финансовом году и плановом периоде;
4. дефицит бюджета сельсовета с указанием его предельного процента по отношению к годовому объему доходов бюджета сельсовета без учета безвозмездных поступлений (профицит бюджета сельсовета);
5. верхний предел муниципального долга Тальменского сельсовета (при наличии такового) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждого года планового периода, с указанием в том числе верхнего предела по муниципальным гарантиям Тальменского сельсовета;
6. условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельсовета на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельсовета на второй год планового периода.

5. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период являются:

1. перечень главных администраторов доходов местного бюджета, установленный соответствующим приложением;
2. перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, установленный соответствующим приложением;
3. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета, ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов местного бюджета;
4. программа муниципальных гарантий Тальменского сельсовета в валюте Российской Федерации, установленная соответствующим приложением;
5. текстовые статьи решения о бюджете;
6. приложение к решению о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее источники финансирования дефицита местного бюджета;
7. приложение к решению о бюджете по целевым программам с указанием бюджетных ассигнований, направленных на финансовое обеспечение указанных программ на очередной финансовый год и плановый период;

6. В срок 15 дней с момента направления проекта решения о бюджете Тальменского сельсовета с заключением ревизионной комиссии в комиссии, а также депутатам представительного органа местного самоуправления проводится утверждение решения о бюджете Тальменского сельсовета.

7. Принятое решение о бюджете на очередной финансовый год в течение 5 дней направляется для подписания и обнародования.

Глава 5. Внесение изменений в решение о бюджете

Статья 22 . Внесение изменений в решение о бюджете

1. Глава Тальменского сельсовета представляет в Совет депутатов Тальменского сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете в Совет депутатов Тальменского сельсовета представляются следующие документы и материалы:

1) сведения об исполнении бюджета сельсовета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельсовета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете сельсовета на текущий финансовый год и плановый период;

4)прогнозируемые объемы поступлений в бюджет Тальменского сельсовета по кодам видов доходов в случае, если прогнозируется их изменение

3.Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете должен быть внесен со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

4. В случае изменения плана социально-экономического развития Тальменского сельсовета Глава Тальменского сельсовета в срок, установленный решением Совета депутатов Тальменского сельсовета о внесении изменений в план социально-экономического развития Тальменского сельсовета, вносит в Совет депутатов Тальменского сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о бюджете.

**Статья 23. Рассмотрение и утверждение решения о внесении изменений в решение о бюджете**

1. Совет депутатов Тальменского сельсовета рассматривает и принимает решение о внесении изменений в решение о бюджете Тальменского сельсовета в течение 15 дней со дня его предоставления с учетом положений настоящего Положения в порядке установленном Регламентом Совета депутатов Тальменского сельсовета.

2.  При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете утверждается распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов, а также их распределение в ведомственной структуре расходов бюджета и решение выносится на голосование в целом.

3. Если проект решения о внесении изменений в решение о бюджете не принимается в указанный срок, администрация Тальменского сельсовета имеет право на пропорциональное сокращение расходов бюджета сельсовета впредь до принятия решения по данному вопросу при условии, что решением о бюджете не предусмотрено иное.

Глава 6. Управление муниципальным долгом Тальменского сельсовета

**Статья 24. Управление муниципальным долгом Тальменского сельсовета**

1. Управление муниципальным долгом Тальменского сельсовета осуществляется в целях результативного и эффективного использования бюджетных средств исходя из необходимости минимизации дефицита бюджета сельсовета, сокращения стоимости обслуживания муниципального долга Тальменского сельсовета, своевременного обеспечения исполнения долговых обязательств в полном объеме.

2. Управление муниципальным долгом Тальменского сельсовета осуществляется администрацией Тальменского сельсовета.

3. Управление муниципальным долгом Тальменского сельсовета включает в себя:

1) разработку программы муниципальных внутренних заимствований Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

3) разработку программы муниципальных гарантий Тальменского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

4) разработку и принятие нормативных правовых актов об условиях эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг Тальменского сельсовета;

5) анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Тальменского сельсовета;

6) подготовку нормативных правовых актов по решению о предоставлении муниципальной гарантии Тальменского сельсовета, подготовку проектов договоров о предоставлении муниципальных гарантий Тальменского сельсовета, проектов муниципальных гарантий Тальменского сельсовета;

7) осуществление от имени Тальменского сельсовета муниципальных внутренних заимствований, в том числе:

привлечение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

привлечение кредитов от кредитных организаций, иностранных банков, международных финансовых организаций;

8) организацию и сопровождение возникновения и исполнения долговых обязательств Тальменского сельсовета, в том числе:

определение генерального агента эмитента по обслуживанию процедур размещения (доразмещения), обращения и погашения муниципальных ценных бумаг;

определение агентов услуг по допуску муниципальных ценных бумаг к размещению, услуг по включению и поддержанию в котировальных списках муниципальных ценных бумаг Тальменского сельсовета , услуг по хранению сертификатов муниципальных ценных бумаг Тальменского сельсовета, услуг по учету и переходу прав на муниципальные ценные бумаги Тальменского сельсовета

9) погашение долговых обязательств Тальменского сельсовета;

10) обслуживание муниципального долга Тальменского сельсовета;

11) исполнение обязательств по муниципальным гарантиям Тальменского сельсовета;

12) реструктуризацию долга;

13) обеспечение списания долговых обязательств с муниципального долга Искитимского района в соответствии с законодательством Российской Федерации Новосибирской области;

14) анализ и контроль состояния муниципального долга Тальменского сельсовета;

15) учет движения долговых обязательств и ведение муниципальной долговой книги Тальменского сельсовета;

16) учет и хранение выданных муниципальных гарантий Тальменского сельсовета, договоров о предоставлении муниципальных гарантий Тальменского сельсовета;

17) предоставление отчетов в Министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области по вопросам долговых обязательств Тальменского сельсовета;

4. Муниципальные заимствования Тальменского сельсовета осуществляются на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области исходя из складывающейся конъюнктуры финансовых рынков с учетом проводимого мониторинга финансовых услуг.

**Глава 7. Межбюджетные отношения в Тальменском сельсовете**

**Статья 25. Основы межбюджетных отношений в Тальменском сельсовете**

1. Межбюджетные отношения в Тальменском сельсовете - взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса.

2. Межбюджетные отношения основываются на принципах:

1) равенства бюджетных прав муниципальных образований;

2) выравнивания уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований;

3) повышения заинтересованности органов местного самоуправления муниципальных образований в увеличении поступлениясобственных доходов местных бюджетов;

4) взаимной ответственности органов местного самоуправления по исполнению обязательств по межбюджетным отношениям;

5) применение единой для всех муниципальных образований методологии формирования межбюджетных отношений, учитывающей их индивидуальные особенности;

6) максимально возможного сокращения встречных финансовых потоков.

**Статья 26. Участники межбюджетных отношений в Тальменском сельсовете**

Участниками межбюджетных отношений в Тальменском сельсовете являются:

1) органы местного самоуправления муниципального образования;

**Статья 27. Полномочия участников межбюджетных отношений в Тальменском сельсовете**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования осуществляют полномочия в сфере межбюджетных отношений в соответствии со статьями 5, 6 настоящего Положения:

1) установление порядка, условий предоставления и предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета;

2) иные бюджетные полномочия, отнесенные в соответствии с бюджетным законодательством к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования

**Статья 28. Формы межбюджетных трансфертов в Тальменском сельсовете**

Межбюджетные трансферты предоставляются в следующих формах:

1)дотаций из бюджета района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

2)субсидии местным бюджетам поселений из бюджета района

3)иных межбюджетных трансфертов бюджету района;

**Статья 29. Условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета**

1. Межбюджетные трансферты из бюджета сельсовета (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при условии соблюдения органами местного самоуправления бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, законодательства Новосибирской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельсовета, регулирующих бюджетные правоотношения.

**Статья 30 Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района**

В случаях и порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами Совета депутатов Тальменского сельсовета, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, бюджету муниципального района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Тальменского сельсовета, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями

Глава 8. Исполнение бюджета Тальменского сельсовета. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета Тальменского сельсовета.

**Статья 34. Общие положения**

1. Исполнение бюджета сельсовета осуществляется участниками бюджетного процесса в Тальменском сельсовете в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115681;fld=134) Российской Федерации в пределах бюджетных полномочий.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета и проект решения об исполнении бюджета сельсовета составляются финансовым органом на основании отчетов главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее - администраторы средств бюджета сельсовета), а также данных регистров бухгалтерского учета по исполнению бюджета сельсовета.

Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления годового отчета об исполнении бюджета сельсовета, определяются финансовым органом.

**Статья 35. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельсовета**

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета осуществляется ревизионной комиссией Тальменского сельсовета в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета включает в себя внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета.

3. администрация Тальменского сельсовета представляет отчет об исполнении бюджета сельсовета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета предоставляется ревизионной комиссией Тальменского сельсовета в Совет депутатов Тальменского сельсовета с одновременным направлением Главе Тальменского сельсовета.

**Статья 36. Представление годового отчета об исполнении бюджета сельсовета**

1. Ежегодно, не позднее 1мая текущего года Глава Тальменского сельсовета представляет в Совет депутатов Тальменского сельсовета отчет об исполнении бюджета сельсовета за предыдущий финансовый год в форме проекта решения Совета депутатов.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета должен быть составлен в соответствии со структурой, применяемой при утверждении решения о бюджете, а также содержать данные бюджета сельсовета по доходам и расходам в соответствии с классификацией доходов и расходов бюджетов Российской Федерации.

Плановые назначения по расходам указываются согласно решению о бюджете и сводной бюджетной росписи с учетом всех изменений.

Плановые назначения по доходам указываются согласно кассовому плану с учетом всех изменений.

Плановые назначения по источникам финансирования дефицита бюджета указываются согласно решению о бюджете и кассовому плану с учетом всех изменений.

3. По проекту решения об исполнении бюджета сельсовета проводятся публичные слушания в порядке, предусмотренном статьей 20 настоящего Положения по проекту решения о бюджете.

4.Одновременно с отчетом об исполнении бюджета сельсовета за предыдущий финансовый год в Совет депутатов Тальменского сельсовета представляются дополнительные документы и материалы, предусмотренные статьей 38 настоящего Решения.

**Статья 37. Решение об исполнении бюджета сельсовета**

1. Решением об исполнении бюджета сельсовета утверждается отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год утверждаются показатели кассового исполнения:

1) доходов бюджета района по кодам классификации доходов бюджетов (по главным администраторам доходов бюджета сельсовета);

2) доходов бюджета сельсовета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

3) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета сельсовета;

4) расходов бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) источников финансирования дефицита бюджета сельсовета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (по главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета сельсовета);

6) источников финансирования дефицита бюджета сельсовета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

**Статья 38. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельсовета**

1. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельсовета за предыдущий финансовый год предоставляются следующие документы и материалы:

1) пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета сельсовета с указанием причин неисполнения утвержденных решением о бюджете объемов доходов и расходов бюджета сельсовета;

2) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

3) отчет о предоставленных муниципальных гарантиях Тальменского сельсовета по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;

4) расшифровка кредитных соглашений и договоров, заключенных от имени Тальменского сельсовета , по кредиторам и суммам на начало и конец отчетного финансового года;

5) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Тальменского сельсовета с указанием выделенных сумм и мероприятий, на которые выделены средства;

6) расшифровка кредиторской задолженности получателей бюджетных средств по состоянию на отчетную дату;

7) подробная расшифровка статей "Прочие неналоговые доходы", "Прочие дотации", "Прочие субвенции", "Прочие субсидии",«Прочие межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам», «Прочие безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы»;

8) бюджетная отчетность об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год;

9) структура муниципального долга Искитимского района по состоянию на первое число года, следующего за отчетным.

10) отчет о результатах реализации плана социально-экономического развития Тальменского сельсовета

1) отчет о доходах, полученных от использования и продажи муниципального имущества Тальменского сельсовета (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности Тальменского сельсовета, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества муниципальных автономных учреждений Тальменского сельсовета, а также имущества унитарных предприятий Тальменского сельсовета с пояснительной запиской главных администраторов доходов бюджета сельсовета о принятых мерах по увеличению собираемости названных доходов;

12) отчет об исполнении целевых программ с указанием всех источников финансирования.

**Статья 39 . Порядок рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельсовета Советом депутатов Тальменского сельсовета**

1.  Рассмотрение и принятие проекта решения об исполнении бюджета сельсовета осуществляется в порядке, установленном статьей 40 настоящего Положения, Регламентом Совета депутатов Тальменского сельсовета.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельсовета Совет депутатов принимает решение Совета депутатов об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельсовет

3.В случае отклонения Советом депутатов Тальменского сельсовета решения об исполнении бюджета сельсовета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Статья 40. Рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета Тальменского сельсовета**

1.При рассмотрении отчета об исполнении бюджета сельсовета Совет депутатов Тальменского сельсовета заслушивает и обсуждает:

1) доклад Главы Тальменского сельсовета

На сессии Совета депутатов Тальменского сельсовета может быть заслушан содоклад председателя ревизионной комиссии по экспертному заключению об исполнении бюджета сельсовета

2. Отдельно могут обсуждаться следующие вопросы исполнении бюджета сельсовета

1) состояние муниципального долга Тальменского сельсовета;

2) исполнение муниципальных целевых программ по мероприятиям;

3) иные вопросы

3. Порядок дальнейшего рассмотрения проекта решения на сессии осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов Тальменского сельсовета.

**Статья 41. Порядок представления и рассмотрения ежеквартальных отчетов об исполнении бюджета сельсовета**

Глава Тальменского сельсовета направляет в Совет депутатов Тальменского сельсовета и ревизионную комиссию Тальменского сельсовета утвержденные квартальные отчеты об исполнении бюджета сельсовета по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября нарастающим итогом не позднее 35 календарных дней после окончания отчетного периода.

Квартальный отчет об исполнении бюджета сельсовета должен быть представлен в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении решения о бюджете на отчетный год, а также с приведением показателей уточненной сводной бюджетной росписи, ведомственной классификации расходов, с приведением плановых и фактических показателей и пояснительной запиской, объясняющей отклонения отчетных данных от квартального распределения согласно кассовому плану.

Дополнительно к квартальным отчетам представляется отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Тальменского сельсовета с указанием выделенных сумм и мероприятий, на которые выделены средства.

**Статья 42. Запрос дополнительной информации**

Совет депутатов Тальменского сельсовета и ревизионная комиссия Тальменского сельсовета в процессе исполнения бюджета сельсовета вправе запрашивать оперативную информацию, связанную с исполнением бюджета сельсовета и использованием бюджетных средств в течение всего финансового года.

Ответ на запрос должен быть представлен в течение 10 календарных дней.

Глава 9. Финансовый контроль в Тальменском сельсовете

**Статья 43.Финансовый контроль в Тальменском сельсовете**

Финансовый контроль в сфере бюджетных отношений в Тальменском сельсовете осуществляют:

1) Совет депутатов Тальменского сельсовета;

2) Глава Тальменского сельсовета;

3) администрация Тальменского сельсовета;

4)органы муниципального финансового контроля Тальменского сельсовета

5) главные распорядители(распорядители) бюджетных средств.

6)главные администраторы доходов

7)главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета

Статья 44. Финансовый контроль, осуществляемый Советом депутатов Тальменского сельсовета

1. Совет депутатов Тальменского сельсовета осуществляет следующие формы финансового контроля:

1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете сельсовета и иных проектов решений Тальменского сельсовета по бюджетно-финансовым вопросам;

2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельсовета на заседаниях Совета депутатов Тальменского сельсовета, комитетов, комиссий, в ходе проведения депутатских слушаний, а также посредством направления депутатами Совета депутатов Тальменского сельсовета депутатских запросов;

3) последующий контроль - в ходе рассмотрения отчетов об исполнении бюджета сельсовета, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельсовета.

2. Контроль Совета депутатов Тальменского сельсовета предусматривает право Совета депутатов Тальменского сельсовета на:

1) получение от администрации Тальменского сельсовета, необходимых сопроводительных документов и материалов при рассмотрении и утверждении бюджета и отчета о его исполнении;

2) получение оперативной информации об исполнении бюджета сельсовета;

3) утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета сельсовета;

4) поручение ревизионной комиссии Тальменского сельсовета проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, получение и рассмотрение отчетов и заключений по результатам проведенных мероприятий;

5) вынесение оценки деятельности администрации Тальменского сельсовета по исполнению бюджета сельсовета.

**Статья 45. Финансовый контроль, осуществляемый органами местного самоуправления Тальменского сельсовета**

1. Формы и порядок осуществления финансового контроля органами местного самоуправления Тальменского сельсовета устанавливаются нормативными правовыми актами администрации Тальменского сельсовете.

2. Контроль, осуществляемый органами местного самоуправления Тальменского сельсовета, предусматривает право на:

1) получение от получателей средств бюджета сельсовета информации, необходимой для осуществления контроля за использованием средств бюджета сельсовета;

2) проведение проверок получателей средств бюджета сельсовета;

3) требование устранения выявленных нарушений;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами Тальменского сельсовета.