

ТАЛЬМЕНКА

день за днём

Периодическое печатное издание Тальменского сельсовета № 17

Искитимского района Новосибирской области

19 июня 2025 года

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЖАРНЫЙ НАДЗОР ИНФОРМИРУЕТ!

Почувствовав запах газа, ни в коем случае не включайте и не выключайте свет, электроприборы;



перекройте кран подачи газа на газопроводе в доме или квартире; проверьте выключены ли конфорки; откройте окна и двери, чтобы предотвратить появление взрывоопасной концентрации газа.

Если запах газа не исчезает: покиньте помещение, предупредите соседей и вызовите службу газа с улицы по телефонам 04 или 112.

При эксплуатации газовых приборов и баллонов запрещается:

- хранить и применять на чердаках, в подвальных, цокольных и подземных этажах, а также под свайным пространством зданий баллоны с горючими газами.
- пользоваться неисправными газовыми приборами;
- оставлять газовые приборы включенными без присмотра, за исключением газовых приборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя;
- устанавливать (размещать) мебель и другие горючие предметы и материалы на расстоянии менее 0,2 метра от бытовых газовых приборов по горизонтали (за исключением бытовых газовых плит, встраиваемых бытовых газовых приборов, устанавливаемых в соответствии с технической документацией изготовителя) и менее 0,7 метра по вертикали (при нависании указанных предметов и материалов над бытовыми газовыми приборами).

Эксплуатация бытовых газовых приборов при утечке газа:

Присоединение деталей газовой арматуры с помощью искрообразующего инструмента;

Проверка герметичности соединений с помощью источников открытого огня.

Газовые баллоны (в том числе для кухонных плит, водогрейных котлов, газовых колонок), за исключением 1 баллона объемом не более 5 литров, подключенного к газовой плите заводского изготовления, располагаются вне зданий (за исключением складских зданий для их хранения) в шкафах или под кожухами, закрывающими верхнюю часть баллонов и редуктор, из негорючих материалов на видных местах у глухого простенка стены на расстоянии не менее 5 метров от входа в здание, на цокольные и подвальные этажи.

ВНИМАНИЕ ОСТОРОЖНО ГАЗ!!!

Федеральный государственный пожарный надзор информирует!

Почувствовав запах газа, ни в коем случае не включайте и не выключайте свет, электроприборы; перекройте кран подачи газа на газопроводе в доме или квартире; проверьте выключены ли конфорки; откройте окна и двери, чтобы предотвратить появление взрывоопасной концентрации газа.

Если запах газа не исчезает: покиньте помещение, предупредите соседей и вызовите службу газа с улицы по телефонам 04 или 112.



При эксплуатации газовых приборов и баллонов запрещается:

- хранить и применять на чердаках, в подвальных, цокольных и подземных этажах, а также под свайным пространством зданий баллоны с горючими газами.
- пользоваться неисправными газовыми приборами;
- оставлять газовые приборы включенными без присмотра, за исключением газовых приборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя;
- устанавливать (размещать) мебель и другие горючие предметы и материалы на расстоянии менее 0,2 метра от бытовых газовых приборов по горизонтали (за исключением бытовых газовых плит, встраиваемых бытовых газовых приборов, устанавливаемых в соответствии с технической документацией изготовителя) и менее 0,7 метра по вертикали (при нависании указанных предметов и материалов над бытовыми газовыми приборами).

Эксплуатация бытовых газовых приборов при утечке газа:

Присоединение деталей газовой арматуры с помощью искрообразующего инструмента;

Проверка герметичности соединений с помощью источников открытого огня.

Газовые баллоны (в том числе для кухонных плит, водогрейных котлов, газовых колонок), за исключением 1 баллона объемом не более 5 литров, подключенного к газовой плите заводского изготовления, располагаются вне зданий (за исключением складских зданий для их хранения) в шкафах или под кожухами, закрывающими верхнюю часть баллонов и редуктор, из негорючих материалов на видных местах у глухого простенка стены на расстоянии не менее 5 метров от входа в здание, на цокольные и подвальные этажи.

Пристройки и шкафы для газовых баллонов должны запираться на замок и иметь жалюзи для проветривания, а также предупреждающие надписи "Огнеопасно. Газ".

У входа в многоквартирные жилые дома, в том числе жилые дома блокированной застройки, а также в помещения зданий и сооружений, в которых применяются газовые баллоны, размещается предупреждающий знак пожарной безопасности с надписью "Огнеопасно. Баллоны с газом".

С 16 июня начнет работу спасательный пост на берегу реки Бердь.

Постановлением главы Искитимского района Новосибирской области от 07.02.2025г. "О создании спасательных постов в местах отдыха людей на водных объектах искитимского района на период купального сезона 2025 года" создан спасательный пост на берегу реки Бердь в с. Тальменка. Были обучены матросы-спасатели, которые приступили к работе 16 июня 2025 года. Спасательный пост будет работать ежедневно с 10 до 20 по 15 августа 2025 года.

Соблюдайте чистоту и правила безопасности на водных объектах! Не купайтесь в состоянии алкогольного опьянения, это основная причина гибели людей на воде. Обязательно используйте солнцезащитный крем и старайтесь не находиться на солнце, когда оно наиболее опасно! Чтобы и Вы и Ваши дети могли проводить отдых в комфортных и безопасных условиях!

Призываем родителей уделить пристальное внимание обеспечению безопасности своих детей. Оставлять несовершеннолетних без присмотра на воде и вблизи водоемов, а также в местах, представляющих угрозу жизни и здоровью, недопустимо! За неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями своих обязанностей предусмотрена ответственность.







**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

"17" июня 2025 г.

с.Тальменка

№58

Об утверждении исчерпывающего перечня сведений, которые
могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица при
осуществлении муниципального контроля

В соответствии с пунктом 9 части 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", администрация Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Тальменка день за днем» и разместить на официальном сайте администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Глава Тальменского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области

Л.Л. Фомичев

Приложение
к постановлению администрации Тальменского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области
от "17" июня 2025г. №58

Исчерпывающий перечень сведений, которые
могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица при
осуществлении муниципального контроля

Администрация Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области при организации и осуществлении муниципального контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

1.1. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального жилищного контроля

1.	Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольном мероприятии.
2.	Учредительные документы проверяемого юридического лица.
3.	Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя.
4.	Доверенность, выданная лицу для участия в контрольном мероприятии.
5.	Договор служебного, социального найма жилого помещения.
6.	Технический план объекта капитального строительства.
7.	Документы и информация, подтверждающие выполнение ранее выданного предписания.
8.	Документы по результатам осмотра жилого дома.
9.	Решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления.
10.	Платежные документы, информация о размере платы за жилое помещение муниципального жилищного фонда.
11.	Перечень (состав) общего имущества многоквартирного дома.
12.	Техническая документация на многоквартирный дом.
13.	Акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду.
14.	Договора, заключенные со специализированной организацией.

1.2. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства

1.	Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольном мероприятии
2.	Учредительные документы проверяемого юридического лица
3.	Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя
4.	Доверенность, выданная лицу для участия в контрольном мероприятии

5.	Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, на котором расположено здание (помещение в них), строение и сооружение, подлежащее муниципальному контролю, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.
6.	Документы, устанавливающие права владения на здание, помещение, подлежащие муниципальному контролю
7.	Документы, разрешающие осуществление хозяйственной деятельности на земельном участке
8.	Документы по сбору, вывозу, утилизации и размещению отходов, образующихся в процессе хозяйственной деятельности
9.	Документы, разрешающие проведение земляных работ, снос зеленых насаждений

1.3. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

1.	Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольном мероприятии
2.	Учредительные документы проверяемого юридического лица
3.	Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя
4.	Доверенность, выданная лицу для участия в контрольном мероприятии
5.	Документы, подтверждающие наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять стоянку, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, или заключение договоров со специализированными организациями о стоянке, техническом обслуживании и ремонте транспортных средств с подтверждающими документами, а также документы, подтверждающие соблюдение порядка организации и проведения технического обслуживания транспортных средств в сроки, предусмотренные документацией заводов-изготовителей этих транспортных средств.
6.	Документы, подтверждающие наличие в организации должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения (трудовой договор, приказ о назначении на

	должность, должностная инструкция), имеющего соответствующую подготовку, а также документы, подтверждающие прохождение профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.
7.	Документы, подтверждающие наличие транспортных средств, принадлежащих на праве собственности или на ином законном основании, а также список транспортных средств (с указанием марки, года выпуска, собственника).
8.	Документы, подтверждающие соблюдение порядка организации и проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей (наличие лицензии на проведение, договора со сторонней организацией, путевые листы, журнал учета проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей).
9.	Документы, подтверждающие соблюдение порядка организации и проведения технического обслуживания транспортных средств в сроки, предусмотренные документацией заводов-изготовителей этих транспортных средств (акты выполненных работ и пр. документы).
10.	Документы, подтверждающие организацию проведения стажировки водителей (приказы (распоряжения), листы стажировки и т.д.), приказ о назначении водителей-наставников.
11.	Путевые листы и журнал регистрации путевых листов.
12.	Документы, подтверждающие установку и обслуживание спутниковой аппаратуры ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS на транспортные средства категории М2, М3 и N, (оснащение проверяется с использованием КИАСК-ТС-РВ, в ходе проведения мониторинга безопасности и запросу документов подтверждающих установку аппаратуры спутниковой навигации).
13.	Документы, подтверждающие установку тахографов на транспортные средства категории М2, М3 и N, а также документы, подтверждающие соблюдение правил использования тахографов.
14.	Документы, подтверждающие организацию передачи сведений о пассажирах и персонале (об экипаже) транспортных средств в автоматизированную централизованную базу персональных данных о пассажирах и персонале (об экипаже) транспортных средств.
15.	Список водительского состава с указанием Ф.И.О., даты рождения, номера водительского удостоверения и даты его выдачи; копии трудовых договоров с водителями; в случае осуществления организованной перевозки групп детей - документы, подтверждающие стаж.

16.	Документы, учитывающие соблюдение режима труда и отдыха водительского состава (табели учета рабочего времени, графики сменности, данные снятые с тахографа и т.д.).
17.	Документы, подтверждающие организацию и проведение инструктажей водителей автобусов.
18.	Документы, подтверждающие планирование мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, анализ дорожно-транспортных происшествий с участием автобусов и правонарушений, совершенных водителями при управлении ими.
19.	Список водительского состава с указанием Ф.И.О., даты рождения, номера водительского удостоверения и даты его выдачи; копии трудовых договоров с водителями.
20.	Технические условия размещения объектов дорожного сервиса в границах полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования .
21.	Контракт по содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям)
22.	Договор на осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям)

**1.4. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться
контрольным органом у контролируемого лица в рамках
осуществления муниципального контроля в области охраны и использования
особо охраняемых природных территорий Тальменского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области**

1.	Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольном мероприятии.
2.	Учредительные документы проверяемого юридического лица.
3.	Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя.
4.	Доверенность, выданная лицу для участия в контрольном мероприятии.
5.	Документы, подтверждающие соблюдение: режима особо охраняемой природной территории; особого правового режима

	использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий; режима охранных зон особо охраняемых природных территорий.
--	--

**1.5. Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться
контрольным органом у контролируемого лица в рамках
осуществления муниципального лесного контроля**

1.	Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольном мероприятии.
2.	Учредительные документы проверяемого юридического лица.
3.	Документы, подтверждающие назначение на должность руководителя и (или) иного должностного лица юридического лица, подтверждающих полномочия представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя.
4.	Доверенность, выданная лицу для участия в контрольном мероприятии.
5.	Правоустанавливающий документ на лесной участок.
6.	Договора, устанавливающие право пользования лесами.
7.	Лесную декларацию.
8.	Проект освоения лесов.
9.	Документы, подтверждающие принятие мер по обеспечению возложенных на лесопользователя обязанностей, в том числе договоры, приказы, распоряжения, акты и т.д.