

ТАЛЬМЕНКА

день за днём

Периодическое печатное издание Тальменского сельсовета № 22

Искитимского района Новосибирской области

28 августа 2026 года

ОПЕРАТОР БПЛА

5 500 000 ₽* ВЫПЛАТА ЗА ГОД

2 900 000 ₽ - ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА

ДО 30 ИЮНЯ 2026 ГОДА

 **ВОЕННАЯ СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ → 1 год**

 **117** ПОДРОБНОСТИ ПО ТЕЛЕФОНУ

kontrakt.nso.ru

Обращаться по адресу:
г.Искитим, Индустриальный микрорайон 32а (военный комиссариат) или по номеру +73834322431 +79237264552





18+

войска беспилотных систем

В Новосибирской области размер единовременной выплаты для граждан, заключающих контракт с Министерством обороны РФ до 30 июня 2026 года, составит 2,9 млн руб.

ВАШЕГО БЛИЗКОГО ИЩУТ!

Целью розыска пропавшего без вести военнослужащего является установление его судьбы или местонахождения.

Военный комиссариат обязан информировать Вас раз в 10 суток о состоянии статуса военнослужащего, а при изменении статуса – немедленно!

Если Вам стало известно, что военнослужащий в плену, – сразу сообщите об этом в военкомат с подтверждением (фото, видеосюжет, письмо из Международного Комитета Красного Креста с приложением диска).

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

На едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) доступна информационная страница для членов семей без вести пропавших участников спецоперации:

www.gosuslugi.ru/landing/search_military

8-800-550-67-98

Линия психологической помощи
Вооружённых сил РФ

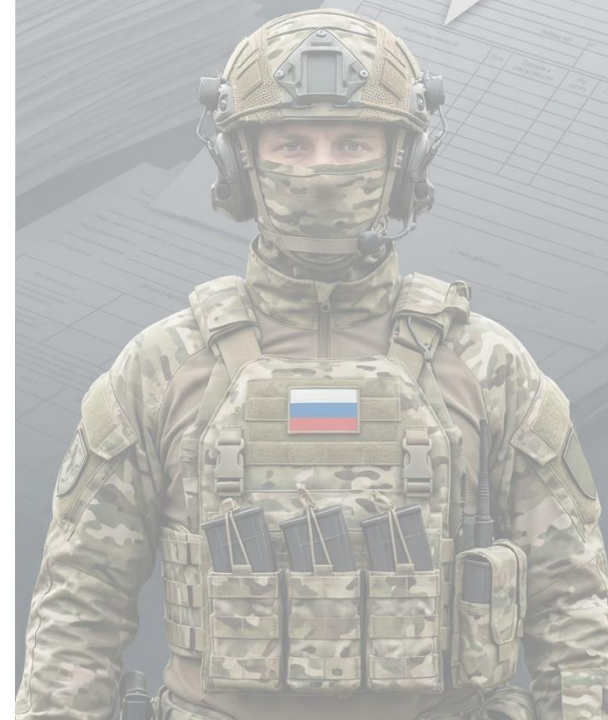
117, доб.2

Горячая линия
Военно-социального центра
Минобороны РФ

304-89-99

Филиал Фонда «Защитники
Отечества» по Новосибирской
области

ПАМЯТКА ПО ПОИСКУ ВОЕННОСЛУЖАЩЕГО



ШАГ 1

Соберите необходимые документы:

- Паспорт
- СНИЛС
- ИНН
- Подтверждение родства

И сведения:

- Личный номер
- Дата, когда последний раз выходил на связь и откуда
- Номер, роты, полка, воинской части
- Особые приметы (нательный крест, амулет, браслет, шрамы, татуировки, родинки, снимки челюстно-лицевого отдела)

Любая информация может помочь в поиске

ШАГ 2

После сбора документов и информации посетите военный комиссариат, чтобы составить информационно-опознавательную карту.

ШАГ 3

В военкомате подайте заявление на получение денежного довольствия, полагающегося пропавшему без вести военнослужащему, и ежемесячной социальной выплаты детям.

На установление выплат понадобится до двух месяцев.

Документы для оформления выплат:

- Сведения о членах семьи и их контактные номера
- Заявления членов семьи
- Реквизиты банковских счетов
- Копии свидетельств о рождении детей (при оформлении ежемесячной выплаты)

СДАЙТЕ БИОМАТЕРИАЛ

Это самый важный этап в розыске пропавшего без вести военнослужащего!

Где сдать биоматериал?

В филиале Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по адресу: Новосибирск, ул. Октябрьская, 34. Или у социальных координаторов в районах области. Сведения о результатах сдачи биоматериала запрашивайте в военкомате или филиале Фонда.

Кто может сдать биоматериал?

Родители, дети, родные брат или сестра, бабушка, дедушка. Если биологических родственников нет, можно сдать предметы личной гигиены — бритву, расчёску, зубную щётку.

Не размещайте персональные данные свои и военнослужащего в интернете. Не сообщайте по телефону личные данные, коды из СМС и пароли, не переходите по неизвестным ссылкам. Не обращайтесь в организации, предлагающие помочь с розыском бесплатно или за деньги.

СЛУЖИ со СВОИМИ СТАНЬ ГЕРОЕМ НОВОСИБИРИ

ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНТРАКТА

с 01.04.2026 по 30.06.2026

Денежные выплаты* за первый год службы от

5 500 000 ₽

Единовременная денежная выплата

2 900 000 ₽

Ежемесячное денежное довольствие

от 224 000 ₽

- ОБУЧЕНИЕ ВОСТРЕБОВАННЫМ
ВОИНСКИМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ
- ВЫСОКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ СТАТУС
- МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ
И ИХ СЕМЕЙ

Обращаться в военный комиссариат
по адресу:
г. Искитим, мкр. Индустриальный 32а
или по номеру
+73834322431
+79237264552

 **117**



НОВОСИБИРЬ



**ПОБЕДА БУДЕТ
ЗА НАМИ!**



kontrakt.nso.ru

**СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ
В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ РФ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2026 года

с. Тальменка

№ 62

О внесении изменений в постановление администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 23.03.2026 года № 16 «Об отмене некоторых постановлений администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», администрация Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 23.03.2026 года № 16 «Об отмене некоторых постановлений администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 слова «28.02.2022 г» заменить словами «28.03.2022»;

1.2. В пункте 1.2 слова «28.02.2022 г» заменить словами «28.03.2022».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Тальменка день за днем» и разместить на официальном сайте администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Глава Тальменского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области

К.В. Майер

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2026 года

с. Тальменка

№63

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, и руководителями муниципальных учреждений

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства РФ от 13 марта 2013 г. № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», администрация Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, и руководителями муниципальных учреждений (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тальменка день за днем» и разместить на официальном сайте администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тальменского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области

К.В.Майер

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Тальменского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
от 18.08.2026 г. №63

**Положение
о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, представляемых лицами,
поступающими на должности руководителей муниципальных
учреждений Тальменского сельсовета Искитимского района
Новосибирской области, и руководителями муниципальных учреждений**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, и руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом «О противодействии коррупции» (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению Администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, которая является учредителем муниципального учреждения (далее – учредитель муниципального учреждения), или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляет специалист администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – ответственный специалист).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохрательными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Новосибирской области;

д) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки ответственный специалист вправе:

а) проводить беседу с гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения), а также с руководителем муниципального учреждения Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – руководитель муниципального учреждения);

б) изучать представленные гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, а также от руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование руководителя муниципального учреждения в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить гражданина, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководитель муниципального учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказ гражданину, поступающему на должность руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) применение к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2026г. № 67

с. Тальменка

Об утверждении Правил определения размера платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, для строительства и (или) эксплуатации средств связи и (или) сооружений связи

В соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи», пунктом 2 статьи 1 Федерального закона от 29 декабря 2025 года № 542-ФЗ «О внесении изменений в статью 6 Федерального закона «О связи»», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2026 года № 619 "Об утверждении требований к условиям договора о пользовании недвижимым имуществом, принадлежащим Российской Федерации, или субъекту Российской Федерации, или муниципальному образованию, для строительства и (или) эксплуатации средств связи и (или) сооружений связи и Правил определения размера платы за пользование имуществом, находящимся в федеральной собственности, для строительства и (или) эксплуатации средств связи и (или) сооружений связи», администрация Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила определения размера платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, для строительства и (или) эксплуатации средств связи и (или) сооружений связи согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Тальменка день за днём» и разместить на официальном сайте администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01 сентября 2026 года.

Глава Тальменского сельсовета

К.В. Майер

Приложение
к постановлению администрации Тальменского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области
от 27.08.2026 г. № 67

Правила

определения размера платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, для строительства и (или) эксплуатации средств связи и (или) сооружений связи

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения размера платы за пользование недвижимым имуществом, указанным в пункте 3 статьи 6 Федерального закона «О связи», находящимся в муниципальной собственности Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, для строительства и (или) эксплуатации средств связи и (или) сооружений связи (далее - имущество).

2. Настоящие Правила применяются, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3. Плата за пользование имуществом организацией связи, индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в области связи в качестве основного вида деятельности, или юридическим лицом, осуществляющим деятельность по строительству и (или) эксплуатации сооружений связи для размещения сетей связи оператором связи (далее - хозяйствующий субъект), устанавливается для каждого имущества индивидуально.

4. Размер платы за пользование имуществом (РПкс) в месяц (рублей) определяется по формуле:

$$\text{РПкс} = (\text{Сим} \times \text{Сдр}) / 12,$$

где:

Сим - ставка платы за 1 кв. метр имущества в год, определенная по результатам проведения оценки в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (рублей);

Сдр - площадь имущества (его части), предоставляемого хозяйствующему субъекту по договору о пользовании имуществом, заключенному с собственником или иным владельцем имущества (кв. метров).

5. В состав платы за пользование имуществом не подлежат включению расходы, учтенные в составе цены (тарифа) на предоставление иных услуг, связанных с использованием того же имущества (его части).

Расходы собственника или иного владельца имущества при проведении работ по капитальному ремонту, модернизации, реконструкции и переустройству имущества, предоставленного хозяйствующему субъекту по договору о пользовании имуществом, не включаются в состав платы за пользование имуществом.

6. Размер платы за пользование имуществом может быть изменен не ранее чем через один год после заключения договора о пользовании имуществом и не чаще одного раза в год, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При этом изменение размера платы за пользование имуществом не может превышать индекс потребительских цен (в среднем за год к предыдущему году), определяемый в соответствии с базовым вариантом прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕГОСТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «28» августа 2026 года

с. Тальменка

№ 68

О комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, подведомственной администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 41 Закона от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», пунктом 14.1 статьи 9 Закона Новосибирской области от 07.07.2007 № 124-ОЗ «О культуре в Новосибирской области», Постановления Правительства Новосибирской области от 19.08.2025 № 385-п «О порядке проведения оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Новосибирской области, и (или) муниципальной организации культуры, включая критерии этой оценки, порядке создания комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Новосибирской области, и (или) муниципальной организации культуры и подготовки ею заключений», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Тальменского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, подведомственной администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и утвердить её состав (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, подведомственной администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Тальменского сельсовета

К.В.Майер

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации
Тальменского сельсовета
от 28.08.2026 № 68

СОСТАВ

комиссии по оценке последствий решения
о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры,
подведомственной администрации Тальменского сельсовета Искитимского
района Новосибирской области

Константин Владимирович Майер	- Глава Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, председатель комиссии;
Алла Викторовна Дмитриева	- специалист администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области ,заместитель председателя комиссии;
Елена Анатольевна Захарова	- специалист администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Дмитрий Андреевич Серафимович	- Председатель Совета депутатов Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;
Василий Васильевич Дуликов	- директор МКУК ДК«Берегиня»
Тимур Сергеевич Гордиенко	- депутат Совета депутатов Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;
Марина Юрьевна Шаповалова	- депутат Совета депутатов Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации
Тальменского сельсовета

от 28.08.2026 № 68

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке последствий решения
о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры,
подведомственной администрации Тальменского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области

1. Настоящие положение о комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, подведомственной администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Положение) определяет функции, организацию и порядок деятельности комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, подведомственной администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Комиссия).

2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) проводит оценку последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, подведомственной администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – муниципальная организация культуры);

- 2) выносит заключение (положительное или отрицательное) по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры (далее – Заключение);

- 3) дает оценку дальнейшей деятельности соответствующей муниципальной организации культуры.

3. Для выполнения возложенных функций Комиссия по вопросам, входящим в их компетенцию, имеет право:

- 1) запрашивать дополнительные документы, материалы и информацию для принятия решения;

- 2) устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

- 3) создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

4. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии(без права голоса), заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии (с правом голоса) и иных членов Комиссии, которые участвуют в ее работе на общественных началах.

Минимальное количество членов Комиссии должно составлять семь человек с учетом председателя Комиссии, его заместителя и секретаря Комиссии.

Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

5. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии,
- 2) назначает дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- 3) проводит заседания Комиссии;
- 4) при необходимости дает поручения членам Комиссии;
- 5) осуществляет контроль за соблюдением сроков подготовки Заключения.

При отсутствии председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

1) уведомляет в устной форме не менее чем за два рабочих дня членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

2) осуществляет организационную работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет проверку представляемых на рассмотрение Комиссии документов (сведений);

3) оформляет Заключение, обеспечивает его подписание всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и в срок, предусмотренный пунктом 14 Положения, направляет Заключение в администрацию Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

При отсутствии секретаря Комиссии его функции выполняет один из членов Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

7. Члены Комиссии:

1) принимают участие в заседании Комиссии, проводят оценку последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры;

2) подписывают заключение.

8. Для проведения оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры администрация Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, осуществляющая функции и полномочия учредителя муниципальной организации культуры, представляет в Комиссию предложение о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры с приложением документов, указанных в пункте 4 Порядка проведения оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Новосибирской области, и (или) муниципальной организации культуры, включая критерии этой оценки, установленным постановлением Правительства Новосибирской области от 19.08.2025 № 385-п «О порядке проведения оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении

Новосибирской области, и (или) муниципальной организации культуры, включая критерии этой оценки, порядке создания комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации организации культуры, находящейся в ведении Новосибирской области, и (или) муниципальной организации культуры и подготовки ею заключений» (далее – Приложение 1 к Постановлению № 385-п).

9. Оценка последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры осуществляется Комиссией на основании значений критериев, установленных пунктом 5 Приложения 1 к Постановлению № 385-п.

10. По результатам рассмотрения предложения и документов администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры Комиссия принимает решение большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и выносит Заключение.

11. Комиссия рассматривает предложение о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры и документы, указанные в пункте 4 Приложения 1 к Постановлению № 385-п, выносит Заключение в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

В случаях направления запросов или привлечения экспертов, специалистов председатель комиссии может продлить срок подготовки Заключения, но не более чем на 30 календарных дней.

12. В Заключении указываются:

1) наименование муниципальной организации культуры, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

2) предложение о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, которое выносилось на заседание комиссии;

3) значения всех критериев, на основании которых проводилась оценка последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры;

4) решение Комиссии.

13. Комиссия выносит положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры) в случае, когда по итогам проведенной оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, в соответствии с пунктом 5 Приложения 1 к Постановлению № 385-п, по всем критериям достигнуто значение «обеспечено».

Комиссия выносит отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры) в случае, когда по итогам проведенной оценки последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры, в соответствии с пунктом 5 Приложения 1 к Постановлению № 385-п, по одному и более критерию установлено значение «не обеспечено».

14. Заключение подписывается всеми участвующими в заседании членами Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к Заключению.

15. Заключение в срок не позднее пяти календарных дней со дня его вынесения направляется в администрацию Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТАЛЬМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(седьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

Очередной четырнадцатой сессии

от "27"августа 2026г.

с. Тальменка

№ 39

О Порядке назначения и проведения
опроса граждан на территории
Тальменского сельсовета Искитимского
района Новосибирской области

В соответствии со ст. 49 Федерального закона от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Новосибирской области от 29.06.2016 № 74-ОЗ «Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Новосибирской области», Уставом Тальменского сельсовета Искитимского Новосибирской области, Совет депутатов Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Тальменка день за днем» и разместить на официальном сайте talmenka.nso.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Тальменского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

К.В.Майер

Председатель Совета депутатов Тальменского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

Д.А.Серафимович

Тальменского сельсовета Искитимского района
Новосибирской области

Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
Тальменского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Новосибирской области от 29.06.2016 № 74-ОЗ «Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Новосибирской области», Уставом Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области или его части (далее – опрос граждан).

1.3. Опрос граждан является одной из форм участия населения Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в осуществлении местного самоуправления.

1.4. Под опросом граждан в настоящем Положении понимается способ выявления мнения населения Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, а также органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

1.5. В опросе граждан имеют право участвовать жители Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области или его части, обладающие избирательным правом.

1.6. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

1.7. Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

2. Порядок назначения опроса граждан

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

Совета депутатов Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Совет депутатов);

Главы Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Глава сельсовета);

органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

жителей Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2.2. Содержание вопросов, выносимых на опрос граждан, не должно противоречить федеральному законодательству, законодательству Новосибирской области и муниципальным правовым актам Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2.3. Вопросы, выносимые на опрос граждан, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключить их множественное толкование.

2.4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов не позднее чем через 3 месяца со дня поступления в Совет депутатов письменного обращения Главы сельсовета, жителей Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области или его части об инициативе проведения опроса граждан.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. В решении Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливается:

дата, сроки и время проведения опроса;

формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

методика проведения опроса;

форма опросного листа;

численный и персональный состав комиссии по проведению опроса граждан (далее - комиссия);

территория проведения опроса;

минимальная численность жителей Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области или части его территории, участвующих в опросе;

порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Жители Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

3. Порядок проведения опроса граждан

3.1. Методика проведения опроса граждан.

3.1.1. Опрос граждан может осуществляться одним или несколькими из следующих способов:

в пункте(ах) проведения опроса граждан посредством заполнения опросных листов;

интернет – опрос посредством размещения на официальном сайте администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области ссылки на соответствующий раздел официального сайта, на котором размещаются анкеты для проведения опроса.

3.2. Каждый гражданин участвует в опросе непосредственно и обладает одним голосом.

3.3. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения либо отказу от него.

3.4. В целях организации проведения опроса Совет депутатов формирует комиссию по проведению опроса граждан (далее – комиссия). Состав комиссии определяется Советом депутатов.

В состав комиссии включаются представители Совета депутатов, администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области (при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Новосибирской области). Работу комиссии возглавляет ее председатель.

3.5. Комиссия создается после принятия Советом депутатов решения о назначении опроса граждан. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса граждан его инициатору.

3.6. Комиссия в пределах своих полномочий:

- организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса граждан;

- обеспечивает изготовление опросных листов и их распространение, устанавливает результаты опроса граждан;

- организует оповещение жителей Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

- составляет списки участников опроса граждан;

- передает результаты опроса граждан его инициатору;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.7. Результаты проведенного опроса граждан устанавливаются комиссией путем обработки данных, содержащихся в заполненных участниками опроса опросных листах, в срок, не превышающий пять дней со дня окончания срока проведения опроса граждан.

3.8. По итогам обработки данных, содержащихся в опросных листах, комиссия составляет протокол о результатах опроса граждан, в котором указывается:

- число граждан, включенных в список участников опроса;

- число граждан, принявших участие в опросе;

- формулировка вопроса, предложенного при проведении опроса граждан;

- число участников опроса, проголосовавших по каждой из позиций, содержащихся в опросных листах;

- количество опросных листов, из содержания которых невозможно с достоверностью определить результаты волеизъявления участников опроса.

3.9. Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

3.10. Протокол подписывается всеми членами комиссии и передается вместе с опросным листом инициатору проведения опроса граждан.

3.11. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или в части, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

3.12. Недействительными признаются записи в опросном листе, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса, или не содержащие данных о голосовавшем или его подписи, а также повторяющиеся записи.

3.13. Опрос граждан признается несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленного в решении Совета депутатов о назначении опроса граждан.

3.14. Опрос граждан признается недействительным, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования граждан, принявших участие в опросе.

3.15. Результаты опроса граждан доводятся до населения не позднее 20 дней со дня окончания проведения опроса граждан через опубликование (обнародование) в газете «Тальменка день за днем» и на официальном сайте администрации Тальменского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

3.16. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.

Дорожная карта по реорганизации учреждений культуры путем присоединения к муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр развития культуры Искитимского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1	Разработка Положений о порядке назначения и проведения опроса граждан	до 10.08.2026	администрации поселений (кроме Линево)
2	Утверждение Положений о порядке назначения и проведения опроса граждан на сессии Совета депутатов и опубликование	до 31.08.2026	администрации поселений совет депутатов поселений (кроме Линево)
3	Разработка и утверждение Положения о комиссии по оценке последствий решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации культуры	до 31.08.2026	администрация района администрации поселений
4	Назначение опроса граждан и утверждение состава комиссии по проведению опроса граждан (сессия Совета депутатов)	до 25.09.2026	администрации поселений совет депутатов поселений
5	Проведение опроса граждан	в период с 06.10.2026 до 15.10.2026	комиссия по проведению опроса граждан
6	Проведение кадастровых работ в целях установления координат и привязки зданий к земельным участкам (стоимость кадастровых работ при площади здания 100м.кв. составляет примерно 10 000 рублей)	до 30.10.2026	администрации поселений, у которых дома культуры (сельские клубы) расположены в зданиях, не имеющих координат
7	Регистрация прав на земельные участки, на которых расположены дома культуры (сельские клубы) и установление координат (если не установлены)	до 30.10.2026	администрации поселений
8	Изменение назначения зданий (назначение здания возможно изменить только по результатам реконструкции)	до 31.12.2026	администрации поселений, у которых дома культуры (сельские клубы) расположены в зданиях с назначениями «школа», «магазин», «контора» и т.п.

Памятка по обеспечению личной безопасности, предупреждения и пресечения возможных террористических проявлений.

ЕСЛИ вы обнаружили подозрительный предмет

- 1 Сохраняйте спокойствие.
- 2 Отойдите на безопасное расстояние.
- 3 Незамедлительно позвоните по номеру 01 (010 - мобильный), 02 (020 - мобильный), сообщите о подозрительном предмете находящемуся поблизости официальному лицу - водителю, проводнику, стюардессе, сотруднику охраны и др.
- 4 При эвакуации помогайте друг другу спокойно покинуть помещение или транспорт.
- 5 Дождитесь прибытия сотрудников правоохранительных органов и укажите местонахождение подозрительного предмета. **Помните:** внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются самые обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, коробки, игрушки и т.п.

НЕЛЬЗЯ

Трогать, вскрывать, перемещать подозрительный предмет. Пользоваться мобильной и иной радиосвязью в непосредственной близости от предмета. Допускать выкрики, хаотические перемещения, панику.

РОДИТЕЛИ

Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, представляет

**ОПАСНОСТЬ
для жизни!**

**БЕЗОПАСНОЕ
РАССТОЯНИЕ**
при обнаружении
взрывного
устройства



ЕСЛИ вы оказались в заложниках

- 1 Возьмите себя в руки, успокойтесь, не паникуйте.
- 2 Разговаривайте спокойным голосом.
- 3 С самого начала (особенно в первые часы) выполняйте все указания террористов. Подготовьтесь физически и морально к возможному суровому испытанию.
- 4 Старайтесь не выделяться в группе заложников. Если вам необходимо встать, перейти на другое место, спрашивайте разрешения.
- 5 **Знайте, Вас обязательно освободят.**

НЕЛЬЗЯ

- ❗ Делать резкие, неожиданные движения, кричать, громко разговаривать, вызывая себе вест.
- ❗ Пренебрегать пищей. Это поможет сохранить силы и здоровье.
- ❗ Высказывать ненависть и пренебрежение к террористам.
- ❗ Привлекать внимание террористов своим поведением, не оказывая активного сопротивления.
- ❗ Перемещаться по помещению, открывать сумки, пользоваться мобильным телефоном.
- ❗ Смотреть в глаза террористам. Вести беседы на морально-этические темы. Реагировать на любое провокационное поведение, оскорбления. Предпринимать самостоятельные действия по освобождению.

ЕСЛИ началась операция по освобождению

- 1 После начала штурма старайтесь держаться подальше от террористов.
- 2 По возможности, спрячьтесь подальше от окон и дверных проемов.
- 3 Ложитесь на пол, закройте голову руками, подожмите ноги, сгруппируйтесь.
- 4 Четко выполняйте команды сотрудников спецслужб.

НЕЛЬЗЯ

- ❗ Бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них - вас могут принять за преступников.
- ❗ Кричать, жестиковать, проявлять инициативу.

ПОСЛЕ ОСВОБОЖДЕНИЯ

- ❗ Не спешите сразу уйти домой. Сначала свяжитесь с врачами. Врачи помогут выйти из шока и, если нужно, предоставят необходимое лечение. **Помните:** после того, как вас спасли, вам необходима медицинская помощь.

